



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSE LUIS BUSTAMANTE Y RIVERO

COMUNICADO

Se comunica a los postulantes al PROCESO CAS N° 02 – 2017 – MDJLByR – CEPAS que por motivos de fuerza mayor, el Comité designado encargado de llevar dicho proceso ha acordado modificar el cronograma de acuerdo al siguiente detalle:

I. CRONOGRAMA DEL PROCESO

ETAPA DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria	17 de marzo del 2017	Comité Evaluador
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	Del 17 de marzo del 2017 al 30 de marzo del 2017	Gerencia Regional de Trabajo y Promoción del Empleo
CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en la página web de la Entidad y en un lugar visible de acceso público de la Sede Central	Del 31 de marzo al 6 de abril del 2017	Comisión del Proceso Unidad de Tecnologías de la Información
Presentación del Curriculum Vitae Documentado, suscrito en todas sus hojas, el mismo que comprenderá la Hoja de Vida y la documentación que acredite la información que esta contenga.	07 de abril del 2017 Desde las 8:00 a.m. hasta las 03:30 p.m.	Mesa de Partes
SELECCIÓN		
Evaluación de la Hoja de Vida	10 de abril del 2017	Comité Evaluador
Publicación de resultados de la evaluación de la Hoja de vida, por página web de la municipalidad	11 de abril del 2017 a partir de las 08:00 a.m.	Unidad de Tecnologías de la Información Unidad de Gestión de Recursos Humanos y Seguridad Laboral
Entrevista Personal	11 y 12 de abril del 2017	Comité Evaluador
Publicación de resultado final en la página web de la municipalidad	12 de abril del 2017 a partir de las 08:00 p.m.	Unidad de Tecnologías de la Información Unidad de Gestión de Recursos Humanos y Seguridad Laboral
SUSCRIPCION Y REGISTRO DEL CONTRATO		
Suscripción del Contrato	15 de abril del 2017	Unidad de Gestión de Recursos Humanos y Seguridad Laboral
Registro del Contrato	15 de abril del 2017	Unidad de Gestión de Recursos Humanos y Seguridad Laboral
Inicio de labores	17 de abril del 2017	Unidad de Gestión de Recursos Humanos y Seguridad Laboral

LA COMISION